

# 三菱UFJ銀行ATMでの振込のお取扱いについて

入学諸費用については、三菱UFJ銀行ATMでのキャッシュカード（振込金額 100 万円以下）および現金（振込金額 10 万円以下）による振込が可能となります。

入学諸費用振込依頼書を持参し、以下の手順に従い振込を行ってください。

なお、三菱UFJ銀行ATMから納入いただいた場合は振込手数料が無料となります。ATM利用手数料については、注意事項をご覧ください。

## 【振込手順】

### 1. 振込方法の選択

「お振り込み」より、現金またはキャッシュカードを選択し、キャッシュカードの場合は暗証番号を入力してください。

### 2. 振込先口座の選択・入力

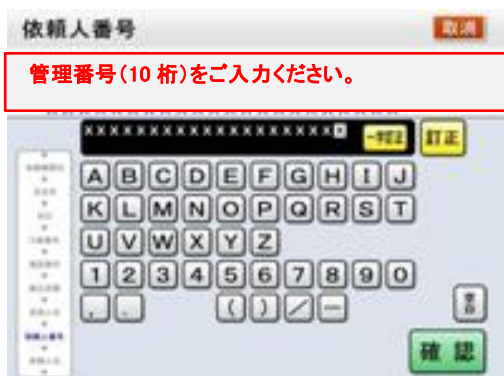
入学諸費用振込依頼書に記載の口座情報を選択・入力し、確認してください。

### 3. お振込金額の入力

今回納入する金額を入力してください。

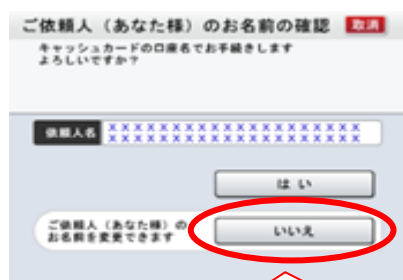
### 4. 依頼人番号＝管理番号（10桁）の入力

入学諸費用振込依頼書に記載の管理番号（10桁）を入力してください。



### 5. 依頼人名の確認及び振込実行

キャッシュカード名義が志願者本人でない場合、志願者氏名に変更してください。



銀行キャッシュカードが志願者本人の名義でない場合、「いいえ」を選択



志願者氏名(カナ)を入力



「依頼人名」が、志願者氏名であることを確認

### 6. 明細票の受取

「明細票」を必ずお受け取りになり、他の出願書類とともに大学に郵送してください。

## ※注意事項

- ①ATM指定時間外(8:45~21:00外)のお手続や、他の金融機関のキャッシュカードによるお手続には「ATM利用手数料」がかかります。
- ②入学諸費用振込依頼書に記載の内容を変更しての振込は受け付けられません。
- ③やむを得ずコンビニATMや三菱UFJ銀行以外の金融機関のATM及びインターネットバンキングを利用する場合は、別途「三菱UFJ銀行以外のATM、各金融機関のインターネットバンキングを利用して振込を行う場合」を参照し、手続きしてください。